

SAD Conseil EI

contact@sad-conseil.com

06 63 23 11 16

FAIRE DU PROJET D'ETABLISSEMENT L'OUTIL DE TOUS

Sur site, à distance ou mixte (présentiel recommandé)

2 jours (se décline sur 3 jours- nous consulter)

de 6 à 14 participants

800 euros net/ jour (inclus : un suivi post formation pendant 3 mois)

LES DEFIS DU PROJET D'ETABLISSEMENT

Dépositaire du savoir et du savoir-faire d'une structure, le projet d'établissement/ de service est pourtant peu partagé. Les équipes se l'approprient difficilement, et les personnes accueillies et leurs familles en ignorent souvent l'existence.

L'élaborer est souvent perçu comme un exercice obligé. Concevoir ce document clé est effectivement un défi : il exige une analyse distanciée sur des thèmes nombreux qui doivent rester clairs et lisibles pour des publics hétéroclites. Pour être réussi, le projet d'établissement devra être conçu avec méthodologie, tout en reliant chaque chapitre traité avec la réalité de la structure.

OBJECTIFS

Cette formation action a pour objectif de préparer et d'outiller les professionnels dans la conception du projet d'établissement/de service de leur structure. En maîtrisant les enjeux de la démarche et de son déploiement, ils seront à même de s'approprier les points forts et les points d'alerte de leur ESMS et mettre en place des actions pour préparer et accompagner la démarche sereinement et efficacement.

Aptitudes et compétences visées

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Définir le rôle du projet d'établissement dans la gestion d'un ESSMS et son utilisation par la gouvernance et les équipes
- Repérer les caractéristiques incontournables d'un projet d'établissement
- Etablir le cadre global de la démarche
- Définir une communication interne adéquate
- Constituer une équipe ressource
- Etablir le format du document et structurer les chapitres
- Anticiper la méthodologie d'élaboration du document
- Rassembler et analyser les données pour nourrir le projet d'établissement
- Faire participer les personnes accompagnées et leur entourage
- Mobiliser les professionnels
- Garantir un contenu de qualité et un format adéquat



PROGRAMME DETAILLE

JOUR 1

Positionner le projet d'établissement dans la gestion de l'ESSMS

- Un outil désormais obligatoire : textes et champ d'application
- S'accorder sur le sens du mot « projet »
- Le projet d'établissement comme outil de management RH et d'activités

Anticiper les défis de l'organisation

- Etablir le cadre global de la démarche : principes socles, éléments pour définir la démarche d'élaboration (thèmes, calendrier, moyens)
- Définir la communication interne à mettre en place : résistances et freins, analyser les perceptions, contenu et modalités de communication
- Constituer une équipe ressource : les différents modèles, les points de vigilance
- Etablir une première version du format : sommaire, les incontournables, les différents volets
- Evaluer le temps de travail
- Définir la méthode d'élaboration : participation, pluridisciplinarité, validation, objectivité,

Le projet d'établissement en action : travail en groupe avec proposition de 3 cas pratiques

Structurer la réflexion par chapitre

- Les choix possibles de structuration
- Bonnes pratiques et points de vigilance
- Focus sur la fiche Action

Intersession : travail de chaque stagiaire sur la conception d'un sommaire

JOUR 2

Le projet d'établissement en action : retours d'expériences sur la conception d'un sommaire

Rassembler les données

- Répertorier les informations nécessaires
- Sélectionner les données
- Analyser les données
- Le sujet délicat de la projection à 5 ans (exemples)



Rassembler les données

- Répertorier les informations nécessaires
- Sélectionner les données
- Analyser les données
- Le sujet délicat de la projection à 5 ans (exemples)

Le projet d'établissement en action : cas pratique individuel

Faire participer les acteurs

- Les personnes accompagnées et leur entourage : place de leur participation, modalités, bonnes pratiques, CVS et autres réunions
- Les professionnels : règles d'or, bonnes pratiques, proposition d'une méthodologie et d'outils

MODALITES PEDAGOGIQUES

La formatrice apporte les connaissances nécessaires, les méthodes, les outils pour que les participants puissent se les approprier et les intégrer dans l'évolution de leur compétence, de leur travail et de leurs procédures, de façon individuelle et de façon collective.

La méthode utilisée est volontairement participative et interactive afin que chaque participant puisse s'impliquer, apprendre et expérimenter sur ses propres sujets/projets en situation de travail. Les participants sont invités à travailler sur les supports utilisés dans leur quotidien s'ils le souhaitent. L'approche pédagogique inclut de nombreux temps d'échanges, exercices pratiques, retours d'expérience, adaptés au contexte de l'établissement/ service.

Supports de cours remis en format dématérialisé

MODALITES D'EVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Un questionnaire d'évaluation des acquis sont systématiquement proposés en format dématérialisé.

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Une attestation sera remise à chaque participant précisant les compétences acquises. Cette formation n'est pas certifiante, diplômante ou qualifiante.

PUBLICS ET PRE REQUIS

Cette formation s'adresse à tout professionnel du secteur social et médico-social souhaitant s'impliquer dans la conception du projet d'établissement/ de service de sa structure.

Aucun pré requis en termes d'année d'expérience ou de métier n'est demandé. Un test de positionnement proposé avant la formation en format dématérialisé permettra d'adapter la formation aux besoins des apprenants.



DATE ET LIEU DE FORMATION

A définir avec le client, selon les disponibilités du cabinet

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

En cas de besoin d'accessibilité particulier pour un participant, contacter la référente Handicap : contact@sad-conseil.com / 06 63 23 11 16

MODALITES DE FINANCEMENT

Cette formation peut être financée via le plan de développement des compétences d'un établissement/service validé par la direction. Le cas échéant, une prise en charge par l'OPCO Santé est possible, sous conditions (voir ici).
Cette formation n'est pas éligible au Compte Personnel de Formation. Un autofinancement personnel est possible (nous contacter).

Pour vous inscrire :
contact@sad-conseil.com

